



# บันทึกข้อความ

โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมา  
เลขที่ ๑๘ พ.ย. ๒๕๖๗  
วันที่ ๑๐-๑๐  
เวลา

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไปและทรัพยากรบุคคล งานบริหารผลการปฏิบัติราชการ โทร. ๒๕๙๓๑

ที่ บพค ๑๘๗/๒๕๖๗ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติประกาศหลักเกณฑ์การพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทนของเจ้าหน้าที่  
รอบที่ ๑ และรอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชสีมาราชนครินทร์

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไปและทรัพยากรบุคคล จะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รอบที่ ๑ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) รอบที่ ๒ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้

กลุ่มงานบริหารทั่วไปและทรัพยากรบุคคล ขออนุมัติประกาศหลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ เลื่อนขั้นค่าจ้างประจำของลูกจ้างประจำ การจ้างต่อและเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการทั่วไป การจ้างต่อและเพิ่มค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป และการจ้างต่อและปรับค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามอนุมัติ และหนังสือประกาศที่แนบท้ายหนังสือฉบับนี้ จะเป็นพระคุณ

(นางสาวณัฐสินี พ่วงสน)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

อนุมัติ

(นายมงคล ศรีเทพทวี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชสีมาราชนครินทร์

๑๘ พ.ย. ๒๕๖๗



ประกาศโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชธานี

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

เพื่อให้การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส ยุติธรรม ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒

โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชธานี จึงประกาศหลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ โดยพิจารณาจากผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนดตามมาตรา ๕๗ รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. ข้าราชการพลเรือนสามัญให้เลื่อนเงินเดือนในครั้งปีที่แล้วมาตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- ๑.๑ เป็นผู้มีผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการไม่ต่ำกว่าระดับพอใช้หรือร้อยละ ๖๐ (หกสิบ)
- ๑.๒ เป็นผู้ไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน ซึ่งเป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๑.๓ เป็นผู้ไม่ถูกสั่งพักราชการเกินกว่า ๒ (สอง) เดือน
- ๑.๔ เป็นผู้ไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- ๑.๕ เป็นผู้ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการมาแล้วมีเวลาไม่น้อยกว่า ๔ (สี่) เดือนหรือได้ปฏิบัติราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๔ (สี่) เดือนก่อนถึงแก่ความตาย
- ๑.๖ เป็นผู้ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาในประเทศ หรือไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศหรือต่างประเทศ มีเวลาปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่น้อยกว่า ๔ (สี่) เดือน
- ๑.๗ เป็นผู้ได้รับอนุญาตให้ลาติดตามคู่สมรสไปปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานในต่างประเทศ มีเวลาปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่น้อยกว่า ๔ (สี่) เดือน
- ๑.๘ เป็นผู้ที่ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการ โดยมีวันลารวมแล้วไม่เกิน ๒๓ (ยี่สิบสาม) วัน แต่ไม่รวมวันลาตาม (๑.๖) หรือ (๑.๗) และวันลาดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมาย ว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ข) ลาคลอดบุตรไม่เกิน ๙๐ (เก้าสิบ) วัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกัน เป็นเวลาไม่เกิน ๖๐ (หกสิบ) วันทำการ

(ง) ลาป่วย...

- (ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากปฏิบัติราชการตามหน้าที่
- (จ) ลาพักผ่อน
- (ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล
- (ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ
- (ซ) ลาป่วย / ลากิจ ต้องไม่เกิน ๒๓ วันทำการ

การนับจำนวนวันลาสำหรับการลาป่วยและการลากิจ ให้นับเฉพาะวันทำการ รอบที่ ๑ ให้นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ และรอบที่ ๒ ให้นับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒. ข้าราชการพลเรือนสามัญไม่ได้เลื่อนเงินเดือนในครั้งปีที่แล้วมา ด้วยมีผลการประเมินการปฏิบัติราชการต่ำกว่าระดับพอใช้หรือร้อยละ ๖๐ (หกสิบ) และปฏิบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ประการหนึ่งหรือหลายประการ ตามข้อ ๑

๓. ข้าราชการพลเรือนสามัญแต่ละคน ครั้งปีที่แล้วมาเลื่อนเงินเดือนได้ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๖ (หก) ของฐานในการคำนวณตามประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนที่ส่วนราชการกำหนด

๔. ส่วนราชการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนได้ไม่เกินวงเงินที่ส่วนราชการได้รับจัดสรร

๕. ส่วนราชการสามารถนำข้อมูลการลา พฤติกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ และข้อควรพิจารณาอื่นมาประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนเพิ่มเติมได้

จึงขอให้ผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาทุกท่านปฏิบัติตามประกาศนี้ โดยเคร่งครัด ซึ่งหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังกล่าว โรงพยาบาลฯ และท่านสามารถนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนระดับสูงขึ้น ประกอบการพิจารณาพัฒนาและฝึกอบรม ให้รางวัลจูงใจในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ขอให้ท่านแจ้งผู้ใต้บังคับบัญชาของท่านทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายมงคล ศิริเทพทวี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชสีมาราชนครินทร์



ประกาศโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชสีมาราชนครินทร์  
เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำของลูกจ้างประจำ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘  
รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘  
รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

เพื่อให้การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำของลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ และรอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส ยุติธรรม ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชสีมาราชนครินทร์ จึงประกาศหลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำของลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ และรอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ โดยพิจารณาผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ และรอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. กรณีไม่ได้เลื่อนขั้นค่าจ้างประจำ

๑.๑ เป็นผู้มีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานต่ำกว่าระดับพอใช้ หรือร้อยละ ๖๐ (หกสิบ)

๑.๒ เป็นผู้ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือถูกศาลพิพากษาในคดีอาญา หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน ซึ่งเป็นความผิด ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑.๓ เป็นผู้ถูกสั่งพักราชการเกินกว่า ๒ (สอง) เดือน

๑.๔ เป็นผู้ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

๑.๕ เป็นผู้ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการมาแล้วมีเวลาน้อยกว่า ๔ (สี่) เดือน

๑.๖ เป็นผู้ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาในประเทศ หรือไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ต่างประเทศ มีเวลาปฏิบัติหน้าที่ราชการน้อยกว่า ๔ (สี่) เดือน

๑.๗ เป็นผู้ที่มีเวลาปฏิบัติราชการหกเดือน โดยมีวันลาเกิน ๒๓ (ยี่สิบสาม) วัน แต่ไม่รวมถึง วันลาดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ โดยไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างประจำระหว่างลาตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ

(ข) ลาคลอดบุตรเกิน ๙๐ (เก้าสิบ) วัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราว รวมเป็นเวลานานเกิน ๖๐ (หกสิบ) วันทำการ

(ง) ยกเว้นป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะเดินทางไปหรือกลับจากปฏิบัติราชการตามหน้าที่

(จ) ลาป่วย / ลากิจ ต้องไม่เกิน ๒๓ วันทำการ

๒. กรณี ๐.๕ ชั้น (ข้อ ๘ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔)

๒.๑ เป็นผู้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความสามารถ ปฏิบัติงานได้ตามหน้าที่ของตนด้วยความสามารถและด้วยความอดสาหะจนเกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ

๒.๒ ไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน ซึ่งมีใช้ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๓ ไม่ถูกสั่งพักราชการเกินกว่า ๒ (สอง) เดือน

๒.๔ ไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

๒.๕ เป็นผู้ได้รับบรรจุเข้ารับราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๔ (สี่) เดือน

๒.๖ เป็นผู้ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาในประเทศ หรือไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ ต้องได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่น้อยกว่า ๔ (สี่) เดือน

๒.๗ เป็นผู้ที่มีเวลาปฏิบัติราชการหกเดือน โดยมีวันลาไม่เกิน ๒๓ (ยี่สิบสาม) วัน แต่ไม่รวมถึงวันลาดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ

(ข) ลากลอดบุตรไม่เกิน ๔๐ (เก้าสิบ) วัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกิน ๖๐ (หกสิบ) วันทำการ

(ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะเดินทางไปหรือกลับจากปฏิบัติราชการตามหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล

(ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

การนับจำนวนวันลาไม่เกิน ๒๓ วัน สำหรับวันลากิจและวันลาป่วยที่ไม่ใช่ลาป่วยตาม (ง) ให้นำเฉพาะวันทำการ รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ และรอบที่ ๒ ให้นำตั้งแต่ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๓. กรณี ๑ ชั้น (ข้อ ๙ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔) ต้องมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ตามข้อ ๒ และต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ประการใดประการหนึ่งหรือหลายประการ ดังต่อไปนี้

๓.๑ ปฏิบัติงานได้ผลดีเด่น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จนถือเป็นตัวอย่างที่ดีได้

๓.๒ ปฏิบัติงานโดยมีความคิดริเริ่มในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง หรือได้ค้นคว้าหรือประดิษฐ์สิ่งใดสิ่งหนึ่ง ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อทางราชการเป็นพิเศษ และทางราชการได้ดำเนินการตามความคิดริเริ่มหรือได้รับรองให้ใช้การค้นคว้าหรือสิ่งประดิษฐ์นั้น

๓.๓ ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่มีสถานการณ์ตราบาตร้าเสี่ยงอันตรายมาก หรือมีการต่อสู้ที่เสี่ยงต่อความปลอดภัยของชีวิตเป็นกรณีพิเศษ

๓.๔ ปฏิบัติงานที่มีภาระหน้าที่หนักเกินกว่าระดับตำแหน่ง จนเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ เป็นพิเศษ และปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ของตนเองเป็นผลดีด้วย

๓.๕ ปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยากลำบากเป็นพิเศษ และงานนั้นได้ผลดียิ่งเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและสังคม

๓.๖ ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้กระทำกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่ง จนสำเร็จเป็นผลดี ยิ่งแก่ประเทศชาติ

๔. ส่วนราชการสามารถนำข้อมูลการลา พุดติกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตน เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ และข้อควรพิจารณาอื่นมาประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนเพิ่มเติมได้

จึงขอให้ผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาทุกท่านปฏิบัติตามประกาศนี้ โดยเคร่งครัด ซึ่งหลักเกณฑ์การประเมินฯ ดังกล่าวโรงพยาบาลฯ และท่านสามารถนำผลการประเมินไปใช้ ประโยชน์ในการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนระดับสูงขึ้น ประกอบการพิจารณาพัฒนาและฝึกอบรม ให้รางวัลจูงใจ ในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ขอให้ท่านแจ้งผู้ใต้บังคับบัญชาของท่านทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายมงคล ศิริเทพทวี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชสีมาราชนครินทร์



ประกาศโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชชนครินทร์  
เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาการจ้างต่อและเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานราชการทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘  
รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

เพื่อให้การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความถูกต้อง  
โปร่งใสยุติธรรม

โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชชนครินทร์ จึงประกาศหลักเกณฑ์พิจารณาการจ้างต่อ และ  
เลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยพิจารณาผลการปฏิบัติงาน  
ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์พนักงานราชการ  
ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของ  
พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงาน  
ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ดังนี้

- พนักงานราชการทั่วไปที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานแล้ว มีคะแนนเฉลี่ยของผล  
การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒ ครั้ง ติดต่อกันต่ำกว่าระดับดีให้เลิกจ้าง
- พนักงานราชการทั่วไปที่ได้รับการเลื่อนค่าตอบแทนในรอบปีที่แล้วมาตามหลักเกณฑ์ ดังนี้
  - ๒.๑ เป็นผู้ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน แล้วมีคะแนนไม่ต่ำกว่าระดับดีหรือช่วง  
คะแนนประเมิน ๗๕ - ๘๔ (เจ็ดสิบห้าถึงแปดสิบสี่)
  - ๒.๒ เป็นผู้ที่มีระยะเวลาในการปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ (แปด) เดือน
  - ๒.๓ พนักงานราชการผู้ที่ จะได้รับการเลื่อนค่าตอบแทนในรอบปีที่แล้วต้องลาป่วย ลากิจ  
ไม่เกิน ๔๖ วันทำการ
- พนักงานราชการทั่วไปแต่ละคนในปีที่แล้วมา ได้เลื่อนค่าตอบแทนในอัตราไม่เกินร้อยละ ๖ (หก)  
ของฐานค่าตอบแทน
- ส่วนราชการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการทั่วไปได้ไม่เกินวงเงินที่ส่วนราชการได้รับจัดสรร
- ส่วนราชการสามารถนำข้อมูลการลา พุทธิกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติ  
ตนเหมาะสมกับการเป็นพนักงานราชการทั่วไป และข้อควรพิจารณาอื่นมาประกอบการพิจารณาเลื่อน  
ค่าตอบแทนเพิ่มเติมได้

จึงขอให้คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ปฏิบัติตามประกาศนี้ โดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายมงคล ศิริเทพทวี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชชนครินทร์



ประกาศโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชชนครินทร์  
เรื่อง หลักเกณฑ์พิจารณาการจ้างต่อและการเพิ่มค่าจ้างของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘  
รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส ยุติธรรมตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มค่าจ้างและต่อสัญญาจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การเพิ่มค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๗ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๘ อาศัย คำสั่งกรมสุขภาพจิต ที่ ๒๑๕/๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓

โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชชนครินทร์ จึงประกาศหลักเกณฑ์พิจารณาการจ้างต่อและการเพิ่มค่าจ้าง ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปผู้ใดได้ประเมินผลการปฏิบัติงานแล้วมีคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒ ครั้งติดต่อกันต่ำกว่าระดับดี ให้ถือว่าสิ้นสุดสัญญาจ้าง

๒. พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปให้ได้รับการเพิ่มค่าจ้าง ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยอยู่ในหลักเกณฑ์ในรอบปีที่แล้วมา ดังนี้

๒.๑ มีผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒ (สอง) รอบการประเมินของปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมีคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับดีหรือร้อยละ ๗๕ (เจ็ดสิบห้า)

๒.๒ มีระยะเวลาในการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๘ (แปด) เดือน

๒.๓ ไม่ถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ของตน ซึ่งมีใช้ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๔ ไม่ถูกสั่งพักงานเกินกว่า ๔ (สี่) เดือน

๒.๕ ไม่ขาดงานโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

๒.๖ มีเวลาปฏิบัติงาน โดยมีวันลาป่วย ลากิจไม่เกิน ๔๕ (สี่สิบห้า) วันทำการ แต่ไม่รวมถึงวันดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับค่าจ้างระหว่างลาตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ.๒๕๕๖

(ข) ลาคลอดบุตรไม่เกิน ๙๐ (เก้าสิบ) วัน

(ค) ลาป่วย...



(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกิน ๑๒๐ (หนึ่งร้อยยี่สิบ) วันทำการ

(ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากปฏิบัติราชการตามหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล

(ช) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร เฉพาะวันที่มีสิทธิได้รับค่าจ้างระหว่างลา

การนับจำนวนวันลาป่วย ให้นับเฉพาะวันทำการ ยกเว้นข้อ ๑.๖ (ง) และให้นับตั้งแต่ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๓. พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปไม่ได้รับการเพิ่มค่าจ้างในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ด้วยมีผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒ (สอง) รอบการประเมินของปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับดีหรือร้อยละ ๗๕ (เจ็ดสิบห้า) และปฏิบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ประการหนึ่งหรือหลายประการ ตามข้อ ๑

๔. พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปแต่ละคน ได้รับการเพิ่มค่าจ้างในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๖ (หก) ของฐานค่าจ้าง และเมื่อได้รับการเพิ่มค่าจ้างแล้วต้องไม่เกินค่าจ้างขั้นสูงของบัญชีค่าจ้างที่คณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๕. ส่วนราชการเพิ่มค่าจ้างให้พนักงานกระทรวงสาธารณสุขได้ไม่เกินร้อยละ ๔ (สี่) ของผลรวมจากฐานค่าจ้างที่จ่ายพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ณ วันที่ ๑ กันยายน ของปีงบประมาณนั้น

๖. ส่วนราชการสามารถนำข้อมูลการลา พฤติกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข และข้อควรพิจารณาอื่นมาประกอบการพิจารณาเพิ่มค่าจ้างเพิ่มเติมได้

๗. ให้ประกาศรายชื่อพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

จึงขอให้ผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาทุกท่าน ปฏิบัติตามประกาศนี้โดยเคร่งครัด ซึ่งหลักเกณฑ์การประเมินฯ ดังกล่าว โรงพยาบาลฯ และท่านสามารถนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการประเมิน ประกอบการพิจารณาพัฒนาและฝึกอบรม ให้รางวัลจูงใจในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ขอให้ท่านแจ้งผู้ใต้บังคับบัญชาของท่านทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายมงคล ศิริเทพทวี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชสีมาราชนครินทร์



ประกาศโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชสีมาราชนครินทร์  
เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาจ้างต่อและการปรับค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘  
รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส ยุติธรรม ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน และการปรับค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว เงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) พ.ศ. ๒๕๕๘ อาศัย คำสั่งกรมสุขภาพจิตที่ ๖๓๑/๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชสีมาราชนครินทร์ จึงประกาศหลักเกณฑ์การพิจารณาการจ้างต่อและการปรับค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. ลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ผู้ใด ซึ่งผู้บังคับบัญชาได้ประเมินผลการปฏิบัติงานแล้ว มีคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินการปฏิบัติงาน ๒ ครั้ง ติดต่อกันต่ำกว่าระดับดี ให้ผู้บังคับบัญชาทำความเห็นเสนอผู้มีอำนาจสั่งจ้าง เพื่อพิจารณาสั่งเลิกจ้างต่อไป พร้อมกับแจ้งให้ลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ผู้นั้นทราบภายในเจ็ดวันนับตั้งแต่วันทราบการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๒. ลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ซึ่งจะได้รับการพิจารณาปรับค่าจ้าง ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยอยู่ในหลักเกณฑ์ในรอบปีที่แล้วมา ดังนี้

๒.๑ ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความสามารถ และอุตสาหกรรมจนเกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ทางราชการ ซึ่งผู้บังคับบัญชาได้พิจารณาผลการประเมินการปฏิบัติงานแล้วเห็นว่าอยู่ในเกณฑ์ไม่ต่ำกว่าระดับดี โดย มีผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒ (สอง) รอบการประเมินของปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมีคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับดีหรือร้อยละ ๗๕ (เจ็ดสิบห้า)

๒.๒ ต้องไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการหรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน ซึ่งมีใช้ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๓ ต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งหรือจำนวนวันที่หน่วยบริการกำหนด โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องที่อันเป็นที่ตั้งของแต่ละหน่วยบริการหรือหน่วยงาน ซึ่งอนุโลมตามที่อยู่ปฏิบัติกับข้าราชการหรือลูกจ้างประจำในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเช่นเดียวกันก็ได้

๒.๔ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการ ๑๒ (สิบสอง) เดือน โดยมีวันลาไม่เกิน ๓๐ (สามสิบ) วันทำการ (ลาป่วยและลากิจส่วนตัว) แต่ไม่รวมถึงลาดังต่อไปนี้

(ก) ลาคลอดบุตรไม่เกิน ๙๐ (เก้าสิบ) วัน

(ข) ลาพักผ่อน

(ค) ลาเพื่อรับราชการทหารในการเรียกพลเพื่อตรวจสอบ เพื่อฝึกวิชาทหารเข้ารับ การระดมพล หรือเพื่อทดลองความพร้อม ปีหนึ่งไม่เกิน ๖๐ (หกสิบ) วัน

(ง) การลาอุปสมบทหรือประกอบพิธีฮัจย์

๒.๕ กรณีการจ้างงานใหม่ ต้องมีเวลาปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ (แปด) เดือน ยกเว้น ได้รับการจ้างงานในวันที่ ๒ หรือวันเปิดทำการวันแรกของเดือนกุมภาพันธ์ เนื่องจากวันที่ ๑ หรือวันถัดไปของ เดือนกุมภาพันธ์ในปีนั้นตรงกับวันหยุดราชการ

๓. ลูกจ้างชั่วคราวไม่ได้รับการปรับค่าจ้างในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ด้วยมีผลการประเมินผล การปฏิบัติงาน ๒ (สอง) รอบการประเมินของปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับดีหรือร้อยละ ๗๕ (เจ็ดสิบห้า) และปฏิบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ประการหนึ่งหรือหลายประการ ตามข้อ ๑

๔. ลูกจ้างชั่วคราวแต่ละคน ได้รับการปรับค่าจ้างในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ในอัตราไม่เกิน ร้อยละ ๖ (หก) ของฐานค่าจ้าง และเมื่อได้รับการปรับค่าจ้างแล้วต้องไม่เกินค่าจ้างขั้นสูงของบัญชีค่าจ้างที่ คณะกรรมการบริหารลูกจ้างชั่วคราวกำหนด

๕. ส่วนราชการปรับค่าจ้างให้ลูกจ้างชั่วคราวได้ไม่เกินร้อยละ ๔ (สี่) ของผลรวมจากฐานค่าจ้าง ที่จ่ายลูกจ้างชั่วคราว ณ วันที่ ๑ กันยายน ของปีงบประมาณนั้น

๖. ส่วนราชการสามารถนำข้อมูลการลา พุทธิกรรมมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตน เหมาะสมกับการเป็นลูกจ้างชั่วคราว และข้อควรพิจารณาอื่นมาประกอบการพิจารณาปรับค่าจ้างเพิ่มเติมได้

๗. ให้ประกาศรายชื่อลูกจ้างชั่วคราว ผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นในที่เปิดเผยให้ ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติราชการ ในรอบการประเมิน ต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

จึงขอให้ผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานทุกท่าน ปฏิบัติตามประกาศนี้ โดยเคร่งครัด ซึ่งหลักเกณฑ์ การประเมินฯ ดังกล่าวโรงพยาบาลฯ สามารถนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์เกี่ยวกับการพัฒนา และฝึกอบรม ให้รางวัลจูงใจในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ขอให้แจ้งทุกท่านทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายมงคล ศิริเทพทวี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชสีมาราชนครินทร์