



ประกาศโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชสีมาราชนครินทร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชสีมาราชนครินทร์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

- | | |
|---------------------------------------|---------------|
| ๑. ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ (วุฒิ ม.๓,ม.๖) | จำนวน ๑ อัตรา |

ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง ปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๑-๒)

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือ ความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- (๙) ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีผ่านบริหารที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามข้อความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

หมายเหตุ ผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องยื่นใบรับรองแพทย์ ตามประกาศคณะกรรมการแพทย์ของ ก.พ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสุขภาพของผู้ที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันรายงานตัวเข้ารับการจัดจ้าง หรือวันที่หน่วยงานกำหนด มาด้วย

/ทั้งนี้ ผู้สมัคร...

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบสามารถเลือกสมัครสอบได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น

๓.การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไปและ
ทรัพยากรบุคคล ชั้น ๓ อาคารผู้ป่วยนอกและอำนวยการ โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชสิมาราชนครินทร์
ตั้งแต่วันที่ ๑๔-๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ (ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.
ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.)

หมายเหตุ ผู้มาสมัครงานต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ห้ามสวมกางเกงยีนส์

- สุภาพสตรี สวมเสื้อ - กระโปรง หรือกางเกงสแล็คสีสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น

- สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดขายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น

๓.๒ ค่าสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าสมัครสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท เมื่อสมัครสอบ
แล้วค่าสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

๓.๓ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

โดยถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

(๒) สำเนาใบประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงสำหรับตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๑ ฉบับ

- สำหรับตำแหน่งพนักงานพิมพ์

(๔) สำเนาระเบียนผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวน ๑ ฉบับ

ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครโดยต้องสำเร็จการศึกษา และ
ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร ในกรณีที่ยังไม่ได้รับพระราชทานปริญญาบัตร ให้ส่ง
หนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติวุฒิการ
ศึกษาซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครยื่นแทนได้

(๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๙) สำเนาใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๑๐) หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร/คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มี
คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอก
รายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งส่งหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด

/อันเกิดจาก...

อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ เอกสารไม่ครบ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัคร และการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะ

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ

โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชสีมาราชนครินทร์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ ภายในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ ณ บริเวณ ชั้น ๑ อาคารผู้ป่วยนอกและอำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชสีมาราชนครินทร์และเว็บไซต์โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชสีมาราชนครินทร์ www.jvkorat.go.th

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. สอบความรู้ทั่วไป และความรู้เฉพาะตำแหน่ง		
- ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า	๑๐๐	สอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ
- ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ (วุฒิ ม.๓,ม.๖)	๑๐๐	สอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ
๒. สอบสัมภาษณ์	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ สอบข้อเขียนของตำแหน่ง และผู้ผ่านการประเมินในครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะในครั้งที่ ๒ ต่อไป

๖. เกณฑ์การตัดสิน

(๑) ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๒) ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๓) การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชสีมาราชนครินทร์จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อการเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงาน

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่โรงพยาบาลฯ กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายมงคล ศิริเทพทวี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชสิมาราชนครินทร์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสุขภาพจิต

ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงานตามตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

ชื่อตำแหน่ง พนักงานพิมพ์

กลุ่มสนับสนุน

ฝ่าย/กลุ่มงาน กลุ่มภารกิจการพยาบาล

จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๖๙๐ บาท

คุณสมบัติในการรับสมัคร

๑. ไม่จำกัดเพศ (เพศชาย ต้องมีใบรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร)
๒. ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ
๓. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้ หรือช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการให้บริการแก่ผู้ป่วย การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การควบคุม ป้องกันโรค และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงานโดยร่วมกับทีมงานในการให้บริการทางการแพทย์พยาบาลด้านต่างๆ ภายใต้การกำกับตรวจสอบของแพทย์หรือพยาบาลวิชาชีพ

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้านดังนี้

๑. เตรียมความพร้อมในการให้บริการแก่ผู้ป่วย ดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณพื้นที่ ให้บริการ รวมทั้งสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงตามหลักการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล และจัดเตรียมตรวจนับอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ทางการแพทย์และการทำหัตถการต่าง ๆ ให้มีจำนวนเพียงพอ ครบถ้วนและพร้อมใช้งาน
๒. ช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการช่วยเหลือคนไข้ที่มีลักษณะงานที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อนเช่น พลิก ตะแครงตัว เช็ดตัว ป้อนอาหาร เป็นต้น
๓. ร่วมทีมแพทย์และพยาบาลปฏิบัติงานในการส่งเสริมสุขภาพ รักษาพยาบาล และติดตามฟื้นฟูสุขภาพในชุมชน เพื่อให้เป็นไปตามแผนการรักษา
๔. สรุปสถิติรายงานผู้เข้ารับบริการตามประเภทการให้บริการ เพื่อไปพัฒนาระบบงานให้มี คุณภาพ
๕. ติดตามประสานงานอำนวยความสะดวกให้กับผู้ป่วย เช่น ติดตามผลการรักษาของผู้ป่วยจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖. ดูแล บำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการบริการหลังเสร็จสิ้นการใช้งานให้เป็นไปตามหลักมาตรฐานที่กำหนด เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา

๗. ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

๘. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายเงินบำนาญเพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวหรือลูกจ้างรายคาบของหน่วยบริการ ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๕

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้างถึง วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงานตามตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

ชื่อตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า

กลุ่มสนับสนุน

ฝ่าย/กลุ่มงาน โครงสร้างและวิศวกรรมทางการแพทย์

จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท

คุณสมบัติในการรับสมัคร

๑. ไม่จำกัดเพศ (เพศชาย ต้องมีใบรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร)

๒. ได้รับวุฒิปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาเทคโนโลยีโทรคมนาคม

๓. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านช่างไฟฟ้าซึ่งมีลักษณะการปฏิบัติงาน สํารวจ เขียนแบบ ประเมินการ ติดตั้ง ซ่อม ประกอบ ประดิษฐ์ ทดสอบ ดัดแปลง ปรับปรุง ควบคุม ดูแลบำรุงรักษา และใช้งานเครื่องมืออุปกรณ์ เครื่องใช้ที่เกี่ยวกับระบบไฟฟ้า เบิกจ่าย จัดเก็บเครื่องมือเครื่องใช้วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน รวบรวม จัดทำสถิติ ข้อมูล และบันทึกประวัติการใช้ จัดทำบัญชีวัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องใช้ที่เกี่ยวกับระบบไฟฟ้า และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ในการปฏิบัติงานด้านช่างไฟฟ้า ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

ด้านการปฏิบัติการ

๑. สํารวจ เขียนแบบ ประเมินการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ ดัดแปลง ปรับปรุง ควบคุมการใช้งาน ดูแล บำรุงรักษา และใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้า สื่อสาร และโทรคมนาคม ระบบสารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบคอมพิวเตอร์ รับส่ง ข้อมูลข่าวสารในภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ตอบสนอง ความต้องการของหน่วยงานภายในและภายนอก

๒. จัดทำทะเบียน รวบรวม และเก็บข้อมูลทางสถิติของการใช้งาน เพื่อการวางแผนบำรุงรักษา

๓. เปรียบเทียบค่ามาตรฐานตามภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการออกใบรับรอง ตามที่หน่วยงาน หรือ กฎหมายกำหนด

๔. จัดทำบัญชีวัสดุ จัดเก็บ เบิกจ่าย เครื่องมือเครื่องใช้วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวกับระบบไฟฟ้า ที่ใช้ในการ ปฏิบัติงาน เพื่อใช้เป็นหลักฐานรองรับการตรวจสอบ

ด้านการบริการ

๑. ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา แก้ไขปัญหา ให้แก่ผู้ใช้งานและผู้รับบริการ ทั้งภายใน และภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒. ประสาน แลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูลต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อประกอบการปฏิบัติงานได้อย่างครอบคลุม และมีประสิทธิภาพ

๓. ร่วมปฏิบัติการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กร เพื่อให้เป็นบุคลากร ที่มีความชำนาญ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายเงินบำนาญเพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวหรือลูกจ้างรายคาบของหน่วยบริการ ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๕

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้างถึง วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ใบสมัครสำหรับลูกจ้างชั่วคราว

ติดรูปถ่าย
1 นิ้ว

1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....		สมัครตำแหน่ง	
ที่อยู่ติดต่อได้.....		วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ
หมายเลขโทรศัพท์		สถานที่เกิด (จังหวัด)	เชื้อชาติ
E-mail Address.....			
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....		สถานภาพสมรส	สัญชาติ
ออกให้ที่อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....			
วันเดือนปีที่ออกบัตร.....หมดอายุ.....		การรับราชการทหาร	ศาสนา
.....			
อาชีพปัจจุบัน.....			
เหตุผลที่ (อยาก)ออกจากงาน.....			

2. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก
จาก	ถึง		

หลักสูตรเพิ่มเติม

การฝึกอบรม

--	--

3. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง ๓ ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง ๓ ปีหลัง (ถ้ามี)

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

4. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

5. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัตรประจำตัวผู้สมัคร ร.พ.จิตเวชนครราชสีมาราชชนครินทร์ เลขประจำตัวผู้สมัคร ตำแหน่ง นาย ชื่อ นาง นางสาว นามสกุล (.....)		ต้องแสดงบัตรนี้คู่กับบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวอื่นที่ทางราชการออกให้ ต่อเจ้าหน้าที่ทุกครั้งที่ได้รับการประเมินสมรรถนะ โปรดอ่านข้อปฏิบัติด้านหลัง
ติดรูปถ่าย ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว	ติดรูปถ่าย ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว บัตรประจำตัวผู้สมัคร ร.พ.จิตเวชนครราชสีมาราชชนครินทร์ เลขประจำตัวผู้สมัคร ตำแหน่ง นาย ชื่อ นาง นางสาว นามสกุล	

การตรวจสอบคุณสมบัติ (เฉพาะเจ้าหน้าที่)
ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและหลักฐานตามประกาศรับสมัครของบุคลากรรายนี้และมีรายละเอียด ดังนี้

- | | | |
|--|---|--|
| ๑. วุฒิ | ☐ ตรงตามประกาศรับสมัคร | ☐ ไม่ตรงตามประกาศ |
| ๒. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| ๓. หลักฐานตามประกาศรับสมัคร | | |
| ๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรง | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| ๓.๒ สำเนาปริญญาบัตร/..... | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| | | |
| ๓.๓ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| ๓.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| ๓.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| ๓.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ | | |
| ☐ ทะเบียนสมรส (เฉพาะเพศหญิง) | | |
| ☐ ใบสำคัญทางทหารกองเกิน (เฉพาะเพศชาย) | | |
| ☐ ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล | | |
| ☐ ใบรับรองแพทย์ | | |

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....