

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ...โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชสิมาราชนครินทร์.....

ข้าพเจ้า นางสาวณัฐสินี.....นามสกุล พ่วงสน.....ตำแหน่ง...เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน.....

สังกัด...กระทรวงสาธารณสุข.....ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

ตำแหน่ง...เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน.....

วันที่...๒๖ ก.พ. ๒๕๖๘/.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่น ๆ...โรงพยาบาลฯ ไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy..

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

ตำแหน่ง... (นายมงคล สิริเทพทวี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชสิมาราชนครินทร์

๒๖ ก.พ. ๒๕๖๘

- หมายเหตุ: ๑. ให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy โดยให้ผู้บังคับบัญชาเหนือผู้รับ ๑ ลำดับชั้น (ผอ.กอง/สำนัก/รองอธิบดีหรือเทียบเท่า/อธิบดีหรือเทียบเท่า) เป็นผู้พิจารณาในกรณีที่ผู้ได้บังคับบัญชาได้รับของขวัญหรือของกำนัล ดังกล่าว
๒. การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร ให้รับรองตนเอง

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ...โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชชนรินทร์.....

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	โรงพยาบาลจิตเวช นครราชสีมาราชชนรินทร์	๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๘	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมา ราชชนรินทร์ พร้อมด้วยผู้บริหารหัวหน้ากลุ่ม งาน และบุคลากรร่วมประกาศเจตนารมณ์ ต่อต้านการทุจริต ภายใต้แนวคิด “กระทรวง สาธารณสุขใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต” ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อแสดง เจตจำนงอย่างชัดเจน ในการไม่ยอมรับการทุจริต คอร์รัปชัน และร่วมสร้างวัฒนธรรม ความ ซื่อสัตย์

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	โรงพยาบาลจิตเวช นครราชสีมาราชชนรินทร์	๓๐ ม.ค. ๒๕๖๙	กิจกรรมทำบุญตัก บาตรประจำเดือน	ผู้ อ ำ น ว ย ก า ร โรงพยาบาลจิตเวช นครราชสีมาราช ชนรินทร์ พร้อมด้วย ผู้บริหารหัวหน้ากลุ่ม งาน และบุคลากร ร่วม พิธีทำบุญตักบาตร ข้าวสารอาหารแห้งแด่ พระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๙ รูป ประจำเดือน มกราคม



โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชชนครินทร์



PRESS RELEASE

NAKHON RATCHASIMA RAJANAGARINDRA PSYCHIATRIC HOSPITAL

วันที่ 15 ธันวาคม 2568

พิธีประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตของโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชชนครินทร์ ภายใต้แนวคิด “กระทรวงสาธารณสุขใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต” ประจำปีงบประมาณ 2569



นายแพทย์มงคล ศิริเทพทวี ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชชนครินทร์ เป็นประธานพิธีประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต ของโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชชนครินทร์ ภายใต้แนวคิด “กระทรวงสาธารณสุขใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต” ประจำปีงบประมาณ 2569 โดยมีคณะผู้บริหารโรงพยาบาล และเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมพิธี เพื่อแสดงเจตจำนงอย่างชัดเจน ในการไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชัน และร่วมกันสร้างวัฒนธรรม ความซื่อสัตย์ ให้เกิดขึ้นในโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชชนครินทร์ ณ ห้องประชุมนายแพทย์สุพล รุจิรพิพัฒน์ อาคารผู้ป่วยนอกและอำนวยการ





กรมสุขภาพจิต
โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชนครินทร์

PRESS RELEASE

โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชนครินทร์

NAKHON RATCHASIMA RAJANAGARINDRA PSYCHIATRIC HOSPITAL



กิจกรรมทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง แด่พระภิกษุสงฆ์ ประจำเดือน มกราคม 2569

วันที่ 30 มกราคม 2569 นายแพทย์มงคล ศิริเทพทวี ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชนครินทร์ มอบนางสาวสวัสดิ์ เทียงธรรม พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รองผู้อำนวยการด้านการพยาบาล เป็นประธาน พิธีในกิจกรรมทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง แด่พระภิกษุสงฆ์ จำนวน 9 รูป ประจำเดือน มกราคม 2569 โดยมี ผู้บริหารโรงพยาบาล และบุคลากร เข้าร่วมกิจกรรม ณ บริเวณลานด้านหน้าอาคารเฉลิมพระเกียรติ



☎ 0-4423-3999 🌐 www.jvkorat.go.th



สายด่วนสุขภาพจิต
1323
ทุกวัน 24 ชั่วโมง

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....
.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....
.....

ลงชื่อ 
.....
(นางสาวณัฐสินี พ่วงสน)
ผู้รายงาน

ลงชื่อ 
.....
(นายมงคล สิริเทพทวี)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชสีมาราชนครินทร์
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์