



กรมสุขภาพจิต
Department of Mental Health

รายงานผลการวิเคราะห์คะแนนแบบสำรวจความคิดเห็น
ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปี

หน่วยงาน โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชสีมาราชนครินทร์

กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

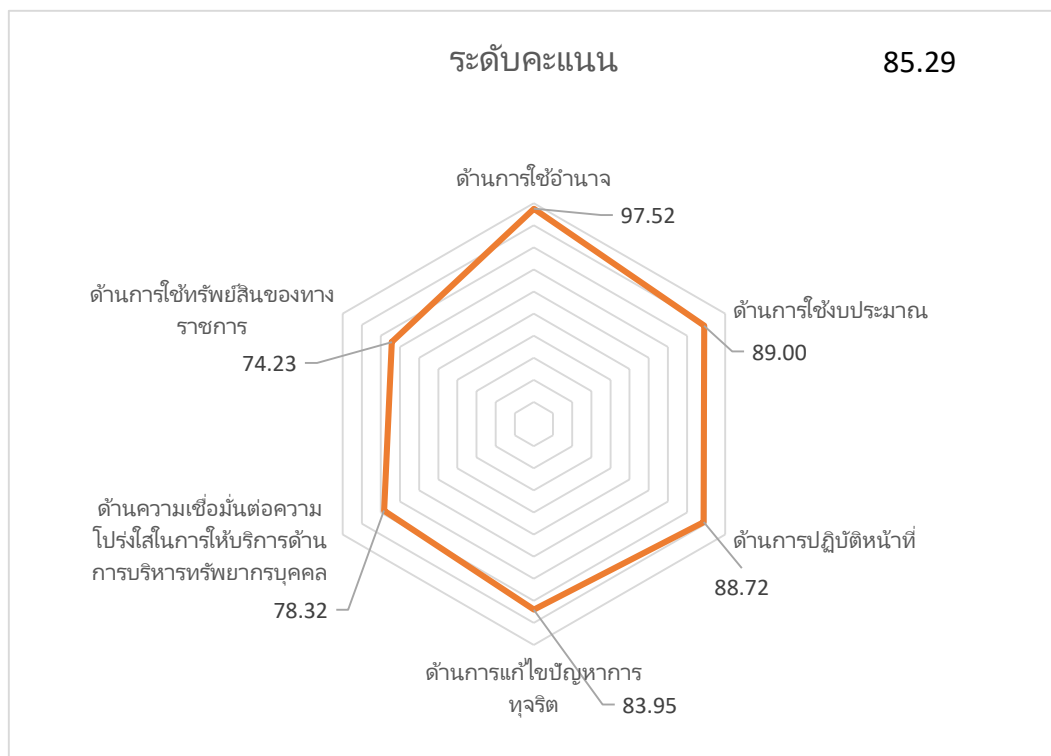


รายงานผลการวิเคราะห์คะแนนแบบสำรวจความคิดเห็นด้านคุณธรรม
และความโปร่งใสประจำปี หน่วยงาน โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชสีมาราชนครินทร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ผลคะแนนแบบสำรวจความคิดเห็นด้านคุณธรรมและความโปร่งใส หน่วยงานโรงพยาบาลจิตเวช
นครราชสีมาราชสีมาราชนครินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชสีมาราชนครินทร์ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จากผลการประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชสีมาราชนครินทร์ มีผลคะแนน 85.29 คะแนน

ผลคะแนนแบบสำรวจ ฯ รายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



กราฟ/ตารางแสดงผลคะแนนรายตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 85 คะแนน ดังนี้

1. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต มีผลคะแนนเฉลี่ย 83.95 คะแนน โดยข้อคำถามที่ได้คะแนนเฉลี่ยสูงสุด คือ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีผลคะแนน 87.13 คะแนน ส่วนข้อคำถามที่ได้คะแนนเฉลี่ยต่ำสุด คือ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน มีผลคะแนนเท่ากับ 81.38 คะแนน

2. ด้านความเชื่อมั่นต่อความโปร่งใสในการให้บริการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล มีผลคะแนนเฉลี่ย 78.32 คะแนน โดยข้อคำถามที่ได้คะแนนเฉลี่ยสูงสุด คือ ความพึงพอใจต่อการโปร่งใสในกระบวนการต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน มีผลคะแนนเท่ากับ 79.54 คะแนน ส่วนข้อคำถามที่ได้คะแนนเฉลี่ยต่ำสุด คือ ความเชื่อมั่นต่อระบบการอุทธรณ์ และร้องทุกข์ที่เป็นธรรม มีผลคะแนนเท่ากับ 77.55 คะแนน

3. ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีผลคะแนนเฉลี่ย 74.23 คะแนน โดยมีข้อคำถามที่ได้คะแนนเฉลี่ยสูงสุด คือ บุคคลภายในหน่วยงานไม่มีเจ้าหน้าที่ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มีผลคะแนนเท่ากับ 94.85 คะแนน ส่วนข้อคำถามที่ได้คะแนนเฉลี่ยต่ำสุด คือ บุคคลภายในหน่วยงานมีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างไม่ถูกต้อง มีผลคะแนนเท่ากับ 46.23 คะแนน

จากผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 พบว่า หน่วยงานโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชชนกนครินทร์ มีตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 85 คะแนน ในส่วนของ แบบสำรวจความคิดเห็นด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในหน่วยงาน ซึ่งจำแนกเป็นรายประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข และปรับปรุงด้านคุณธรรมความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ได้แก่ การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และการกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผลรายละเอียดประเด็นที่เป็น

ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขที่สืบเนื่องจากผลคะแนนในรายประเด็น ดังต่อไปนี้

ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต มีผลคะแนนเฉลี่ย 83.95 คะแนน

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข

- จุดอ่อนที่ต้องแก้ไข: บุคลากรยังขาดความเชื่อมั่นใน "กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน" (ได้คะแนนต่ำสุดเพียง 81.38 คะแนน)
- แนวทางการพัฒนา: ปรับปรุงช่องทางและกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนให้มีความปลอดภัย เป็นความลับ ตรวจสอบได้ และมีการแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบอย่างเป็นระบบ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับบุคลากร และการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตยังไม่ทั่วถึงบุคลากรบางราย ช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์มีน้อยใช้เพียงช่องทางเดียว การเผยแพร่ข้อความต่อเนื่องไม่ได้ดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ

ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ - มีผลคะแนนเฉลี่ย 74.23 คะแนน

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข

- จุดอ่อนที่ต้องแก้ไข: เป็นประเด็นที่มีวิกฤตมากที่สุด คือปัญหาการ "มีเจ้าหน้าที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างไม่ถูกต้อง" (ได้คะแนนต่ำสุดเพียง 46.23 คะแนน ซึ่งเป็นจุดอ่อนที่ชัดเจนที่สุด)
- แนวทางการพัฒนา: จัดทำแนวทางปฏิบัติหรือคู่มือเกี่ยวกับการยืมและใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ชัดเจน จัดทำระบบการเบิกจ่าย-ยืมคืนที่สามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา พร้อมทั้งสื่อสารและกำกับให้บุคลากรปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด รวมถึงมีมาตรการตรวจสอบและลงโทษหากพบการนำไปใช้ผิดวัตถุประสงค์

ด้านความเชื่อมั่นต่อความโปร่งใสในการให้บริการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล มีผลคะแนนเฉลี่ย 78.32 คะแนน

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข

- จุดอ่อนที่ต้องแก้ไข: บุคลากรยังขาดความเชื่อมั่นต่อ "ระบบการอุทธรณ์และร้องทุกข์ที่เป็นธรรม" (ได้คะแนนต่ำสุดเพียง 77.55 คะแนน)
- แนวทางการพัฒนา: ส่งเสริมการรับรู้และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับระบบการอุทธรณ์และร้องทุกข์ โดยมุ่งเน้นการสื่อสารเชิงรุกผ่านการจัดทำคู่มือหรือสื่อประชาสัมพันธ์ที่เข้าถึงง่าย เพื่อให้บุคลากรทุกระดับรับทราบถึงสิทธิ ขั้นตอน และช่องทางการดำเนินการที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งจะช่วยยกระดับความเชื่อมั่นในระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น

จากผลการวิเคราะห์ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขข้างต้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชชนครินทร์ จึงได้กำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ หรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ได้แก่ การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติและการกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล ดังนี้

1. ด้านการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (คะแนน 81.38)

- **ขั้นตอน/แนวทางปฏิบัติ:** ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนที่มีอยู่แล้วให้เห็นเด่นชัดและเข้าถึงง่ายขึ้น (เช่น แชวบนแบนเนอร์บนหน้าเว็บไซต์หลักของ รพ. และติดป้าย QR Code ตามจุดต่าง ๆ) พร้อมระบุให้ชัดเจนว่าข้อมูลจะถูกเก็บเป็นความลับ
- **ผู้รับผิดชอบ:** คณะกรรมการ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องเรื่องการร้องเรียน
- **การกำกับติดตามและรายงานผล:** มอบหมายผู้รับผิดชอบตรวจสอบช่องทางรับเรื่องร้องเรียนเป็นประจำ และสรุปสถิติรายงานผู้อำนวยการทราบ

2. ด้านความเชื่อมั่นต่อระบบการอุทธรณ์และร้องทุกข์ที่เป็นธรรม (คะแนน 77.55)

- **ขั้นตอน/แนวทางปฏิบัติ:** จัดทำแผนผังขั้นตอน (Flowchart) หรือภาพสรุปสิทธิและขั้นตอนการร้องทุกข์แบบหน้าเดียว (1 Page) ให้เข้าใจง่าย แล้วนำไปแจ้งเวียนผ่านช่องทางสื่อสารหลักที่บุคลากรใช้ประจำ เช่น Line กลุ่ม Official ของ รพ., ระบบ Intranet หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์
- **ผู้รับผิดชอบ:** คณะกรรมการ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องเรื่องการร้องเรียน
- **การกำกับติดตามและรายงานผล:** บันทึกภาพหลักฐานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และรายงานสรุปผลการรับรู้ของบุคลากรเสนอผู้บริหารปีละ 1 ครั้ง

3. ด้านการใช้/ยืมทรัพย์สินของทางราชการ (คะแนน 46.23)

- **ขั้นตอน/แนวทางปฏิบัติ:** แจ้งเวียนจากผู้อำนวยการ รพ. เพื่อกำชับระเบียบการยืมทรัพย์สินราชการ โดยกำหนดข้อปฏิบัติสั้นๆ ว่า การยืมทุกครั้งต้องกรอก "แบบฟอร์มมาตรฐาน" และต้องให้ หัวหน้ากลุ่มงาน ลงนามรับทราบและอนุมัติก่อนนำไปใช้ทุกครั้ง
- **ผู้รับผิดชอบ:** งานพัสดุ / หัวหน้ากลุ่มงานทุกหน่วยงาน (ผู้กำกับดูแล)
- **การกำกับติดตามและรายงานผล:** ให้หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมการยืม-คืนในแผนกตนเอง และให้งานพัสดุ สุ่มตรวจเอกสารการยืม-คืนปีละ 1-2 ครั้ง พร้อมทำสรุปรายงานผลการตรวจสอบเสนอผู้อำนวยการ รพ. ในช่วงสิ้นปีงบประมาณ